



REGULAMIN JARMARKU BOŻONARODZENIOWEGO

Organizator Jarmarku

Miejski Dom Kultury
ul. 1 Sierpnia 9, 37-450 Stalowa Wola

Termin Jarmarku: 15 grudnia 2024 w godz. 13.00 – 20.00

Termin przesyłania zgłoszeń: do 8 grudnia 2024 roku

Cel Jarmarku:

1. Przybliżenie tradycji związanych ze świętami Bożego Narodzenia.
2. Stworzenie możliwości wystawienniczo-handlowych dla lokalnych rękodzielników, twórców regionalnych wyrobów spożywczych i przedmiotów artystycznych, sprzedawców asortymentu o charakterze świątecznym, podmiotów gastronomicznych oraz lokalnych instytucji, stowarzyszeń i innych podmiotów prezentujących tradycje świąteczne, zwanych dalej Wystawcami.
3. Integracja mieszkańców Stalowej Woli i okolic.

Warunki udziału w Jarmarku

1. Warunkiem uczestnictwa w Jarmarku jest zgłoszenie udziału poprzez wypełnienie karty zgłoszenia, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu i dostarczenie do Organizatora (do wyboru):
 - ✓ osobiście: Sekretariat Miejskiego Domu Kultury, ul. 1 Sierpnia 9, 37-450 Stalowa Wola
 - ✓ w wersji elektronicznej za pośrednictwem aktywnego formularza Google: <https://forms.gle/SravHK358BGAYWsq5>

Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Twoje dane będą przetwarzane przez firmę Google w jej centrach przetwarzania danych (<https://www.google.com/about/datacenters/locations/>). Twoje dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską. Zapewni to Twoim danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

 - ✓ przesłanie pocztą elektroniczną na adres: jarmarkmdk.stw@gmail.com do: **8 grudnia 2024 roku**.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu naboru Wystawców Jarmarku.
3. Wypełnienie i dostarczenie karty zgłoszenia oznacza akceptację Regulaminu oraz jest równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie przez Organizatora podanych danych osobowych w celu realizacji wydarzenia zgodnie z klauzulą informacyjną RODO zawartą w karcie zgłoszenia oraz dostępną na stronie: <https://mdkstalowawola.pl/rodo/>
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wykonywania podczas Jarmarku zdjęć grupowych, fotorelacji i filmów, których rozpowszechnianie – zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z



dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2019 poz. 1231) – nie wymaga wyrażenia zgody przez osoby biorące udział w wydarzeniu. Grupowe zdjęcia, fotorelacje i filmy promocyjne mogą być publikowane na stronie internetowej Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, jak również w mediach społecznościowych oraz w innych mediach (prasa lokalna) i materiałach promocyjnych Organizatora bez ograniczeń co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczypospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).

5. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru, odmowy wyboru Wystawcy lub części jego zgłoszenia (np. dotyczącej asortymentu) bez podawania uzasadnienia, o czym poinformuje Wystawcę.
 6. Organizator poinformuje (mailowo na adres podany w formularzu zgłoszenia lub telefonicznie) o zakwalifikowaniu się bądź nie do udziału w Jarmarku do **10 grudnia 2024 roku**.
 7. Wystawca może zgłosić Organizatorowi rezygnację z uczestnictwa w Jarmarku do **12 grudnia 2024 roku**.
 8. Uczestnictwo w Jarmarku nie podlega opłacie.
 9. Organizator na czas trwania Jarmarku:
 - ✓ zapewnia dostęp do energii elektrycznej na terenie imprezy po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania w karcie zgłoszenia (maksymalny pobór energii dla stoiska to 2,3 kWh). **Opłata za przyłącz energetyczny wynosi 30 zł** i będzie pobierana gotówką w dniu Jarmarku przez Organizatora.
- Możliwe jest użycie wyłącznie certyfikowanych urządzeń na stoisku. Organizator informuje, że będzie dokonywał pomiaru poboru energii przez dane stoisko. W przypadku przekroczenia poboru energii zastrzega sobie prawo do odcięcia zasilania w celu minimalizacji przesileń. Zwiększone zapotrzebowanie na energię elektryczną możliwe jest głównie dla potrzeb gastronomi lub w innych uzasadnionych przypadkach (**opłata za wyższy pobór energii będzie naliczana jako jej wielokrotność np. do 2,3kWh = 30 zł.; do 4,6kWh = 60 zł.; do 6,9kWh = 90 zł;**);
- ✓ udostępnia namiot wystawienniczy o powierzchni 3m x 3m w cenie 30 zł/szt. (maksymalnie 2 sztuki);
 - ✓ umożliwia wypożyczenie stolików (wymiar ok. 120 cm x 70 cm) w cenie 15 zł/szt. (maksymalnie 2 sztuki) oraz krzeseł w cenie 7 zł/szt. (maksymalnie 4 sztuki). Płatność za wypożyczenie gotówką w dniu Jarmarku u Organizatora.
10. Jeśli zapotrzebowanie Wystawcy jest większe niż zapewnia Organizator, Wystawca ma obowiązek wyposażyć stoisko we własnym zakresie.
 11. Wystawca ma możliwość wykorzystania własnego wyposażenia np. namiotu (Wystawca ma obowiązek zgłosić ten fakt w karcie zgłoszenia).
 12. Wystawca zobowiązany jest do zorganizowania stoiska, zabezpieczenia przedłużacza z uziemieniem, o odpowiednim przekroju i długości co najmniej 20 m.
 13. Wystawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego świątecznego wystroju i estetyki stoiska.
 14. Na stoisku winny być prezentowane wyroby będące wytworem działań twórczych



wystawców (produkty regionalne, rękodzielnicze). Niedopuszczalne jest oferowanie wyrobów powstałych w wyniku procesów przemysłowych, w szczególności powstałych poza granicami Europy. Organizator może zobowiązać Wystawcę do usunięcia tych elementów prezentowanej oferty, którą uzna za niemożliwą do pogodzenia z charakterem Jarmarku lub odmówić Wystawcy udziału w Jarmarku.

15. Stoiska zostaną udostępnione Wystawcom od godziny 10:00 w dniu Jarmarku.
16. Wystawca zobowiązany jest do zakończenia organizacji stoiska do godziny 12:30. Niedotrzymanie powyższego terminu godzinowego będzie skutkowało likwidacją stoiska.
17. Wystawca powinien zapewnić odpowiednie rezerwy towaru wystawienniczego.
18. Warsztaty i pokazy organizowane na stoisku (zgodnie ze wskazaniem w karcie zgłoszenia i akceptacją Organizatora) stanowią indywidualną formę promocji Wystawy, którą to on organizuje we własnym zakresie i na własny koszt. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do ingerencji w ich formę.
19. Wystawca jest zobowiązany po zakończeniu Jarmarku do zwrotu wypożyczonego sprzętu w stanie i ilości takiej samej jak przed udostępnieniem. W przypadku stwierdzenia zniszczeń Wystawca zostanie obciążony kosztami naprawy bądź zakupu nowego.
20. Wystawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymania porządku i czystości stoiska, posiadania kubła, worka na śmieci oraz uprzątnięcia stoiska po zakończeniu Jarmarku.
21. Wystawca obsługujący stoisko gastronomiczne zobowiązany jest do posiadania ważnej książeczki badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych oraz aktualne badania sanitarne dopuszczające do kontaktu z żywnością.
22. Wystawca jest zobowiązany do posiadania odpowiednich pozwoleń/ uzgodnień/ licencji do prowadzenia działalności, sprzedaży na terenie Jarmarku, jeśli przepisy prawa przewidują ich posiadanie.

Zobowiązania Organizatora

1. Organizator wskazuje lokalizację stoiska, przy czym zastrzega sobie prawo do jej zmiany z przyczyn organizacyjnych czy technicznych.
2. Wskazane miejsce przeznaczone jest wyłącznie dla zgłoszonego Wystawcy (nie ma możliwości przekazania innemu wystawcy czy podnajęcia), a jego przydział wynika z planu logistyczno-organizacyjnego. Istnieje możliwość łączenia stoisk, o czym zadecydować może Organizator.
3. Organizator zobowiązuje się do wyznaczenia dróg dojazdowych pod stanowiska w celu ich zaaranżowania w wyznaczonych godzinach, tj. do godz. 12:30 w dniu Jarmarku. Po tym czasie pojazdy muszą zostać usunięte z terenu wydarzenia na pobliskie parkingi.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wyniki finansowe Wystawcy.
5. Organizator nie odpowiada za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym, a także wprowadzania przez Wystawców do obrotu żywności (w tym również słodczy) w sposób niezgodny z przepisami obowiązującego prawa.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów i urządzeń przed, po i w trakcie trwania Jarmarku.



7. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, wandalizmem, działaniem sił przyrody i innymi przyczynami losowymi.

Postanowienia końcowe

1. Organizatorzy Jarmarku zastrzegają sobie w przypadkach zaistnienia okoliczności od nich niezależnych (pogoda, decyzje władz lokalnych, państwowych) prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia, albo przełożenia terminu Jarmarku.
2. Wszelkie kwestie i uwagi dotyczące organizacji i przebiegu Jarmarku należy kierować do przedstawiciela Organizatora – Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.
3. Zabrania się tarasowania i zastawiania w jakikolwiek sposób przejść i dróg ewakuacyjnych, dróg dojazdowych dla służb ratowniczych oraz hydrantów i innych urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej, wnoszenia materiałów pirotechnicznych oraz przedmiotów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu osób przebywających na terenie Jarmarku.
4. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, sanitarnych, ochrony środowiska i innych właściwych przepisów prawa oraz poleceń i rozstrzygnięć wydawanych przez Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie.